

ADÜ EĞİTİM FAKÜLTESİ
OKULLARDA UYGULAMA ÇALIŞMALARI

Uygulama Okulu: Yıl: Dönem:

Uygulama Öğretim Elemanı: Bölüm:

Uygulama Öğretmeni: Tel. No:

Grup Sorumlusu: Tel. No:

ÖĞRETMEN ADAYI DÖNEM DAĞILIM ÇİZELGESİ

No	Öğretmen Adayı	HAFTALAR													
	Adı Soyadı	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															

VİZE HAFTASI (Uygulama Okuluna devan Edilmeyecek)

RAPORLARIN TOPLANMASI VE DÖNEMİN DEĞERLENDİRİLMESİ (Uygulama Okuluna Devam Edilmeyecek)

ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II

İşleyiş

Ara Sınava kadar yapılması gereken çalışmalar

1. Girmiş olduğunuz sınıflardan birisine ait ünitelendirilmiş yıllık plan örneği
2. Anlatılmış olan dersler için toplam **14 saatlik** günlük plan (14 saatlik anlatım gerçekleştirilememişse ileriye yönelik anlatılması planlanan dersler uygulama öğretmeninden öğrenerek hazırlayabilir)
3. Öğrencilerin ara sınav notu öğrenciler tarafından yukarıda belirtilen içerikte hazırlanmış oldukları etkinlik dosyası dikkate alınarak verilecektir. Ayrıca bir sınav yapılmayacaktır.

Ara Sınav Rapor Teslim Tarihi: 1 Nisan 2014 /Pazartesi, Saat 12:00'a kadar

Final Sınavına kadar yapılması gereken çalışmalar

1. Anlatılmış olan dersler için toplam **24 saatlik günlük plan**
2. Resmi dosyalar
 - a. Okullardaki rehberlik hizmetleri ve bununla ilgili defter ve dosya örnekleri. Rehberlik çerçeve programı
 - b. Zümre öğretmenler toplantı tutanağı
 - c. Veli toplantı tutanağı
 - d. Yıllık çalışma takvimi
 - e. Haftalık ders program çizelgesi
 - f. Sınıf Kitaplık defteri örneği
 - g. Devam takip çizelgesi örneği
 - h. Mebbis, e-Okul ve Veli Bilgilendirme Sistemi uygulamalarından örnek çıktılar.
 - i. Rehberlik çerçeve programı.
 - j. Öğrenci kaydı, devam durumu, ders notu eklemesi gibi uygulamalarına ilişkin örnek çıktılar
 - k. Mebbis, e-Okul ve Veli Bilgilendirme Sistemi uygulamalarından örnek çıktılar.
 - l. Herhangi bir dersle ilgili performans değerlendirme formu (Rubrik)

Final Sınavı Teslim Tarihi: 27/05/2014, Saat 12:00'a kadar

Dosya hazırlama formatı

- Kapak sayfası, sayfa kenar boşlukları tüm kenarlardan 3cm olacak şekilde ekte verilen örneğe uygun biçimde yapılacaktır.
- Kapak sayfasından sonra "İçindekiler" sayfasına yer verilecektir.
- Yukarıda yer alan ve hazırlanması istenen her bir günlük plan çalışma ayrı bir poşet dosyaya uygulama tarihi dikkate alınarak sıralı biçimde konulacaktır.
- Her bir günlük plan kapsamında hazırlanan etkinlik ve materyaller doküman şeklinde ise ilgili günlük plana eklenerek verilecektir. Eğer doküman şeklinde değil ise veya çıktı alınma şansı yok veya uygun değilse (video görüntüsü, slayt şeklinde hazırlanan sunumlar gibi) CD ortamında verilebilir. Üç boyutlu materyaller hazırlanmış ise fotoğraflarının CD ortamında verilmesi yeterli olacaktır.
- Her ders planı veya etkinlik sayfaları üzerine dersin anlatıldığı sınıf öğretmenin imzası alınacaktır.
- Okul öncesi öğretmenlik uygulaması grupları dışındaki grupların ders planı yapmalarına gerek bulunmamaktadır. Ancak diğer grupların her ders için bir etkinlik planı oluşturmaları gerekmektedir. Bu anlamda günlük plan kapsamında Öğretmen kılavuz kitabının fotokopisi çekilmeli ve de etkinlik planı bu fotokopiye eklenerek dosyalanmalıdır.

ÖRNEK KAPAK:



ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II
(Halide Hatun İlkokulu)

Gülsüm KAVAS
102002037
İlköğretim Bölümü /Sınıf Öğretmenliği Anabilim Dalı (İÖ)
4/A

Betül ÖZTÜRK
(Uygulama Öğretmeni)

Doç.Dr.
(Uygulama Öğretim Elemanı)

2013-2014/BAHAR YARIYILI İÇİNDEKİLER

1. Uygulama Planı

2. Planlar

- a. Yıllık Plan (... sayfa)
- b. 1. Hafta Günlük Plan (... sayfa)
- c. 2 Hafta Günlük Plan (... sayfa)
- d. 3. Hafta Günlük Plan (... sayfa)
- e. 4. Hafta Günlük Plan (... sayfa)
- f. 5. Hafta Günlük Plan (... sayfa)
- g. 6. Hafta Günlük Plan (... sayfa)
- h. 7. Hafta Günlük Plan (... sayfa)
- i. 8. Hafta Günlük Plan (... sayfa)
- j. 9. Hafta Günlük Plan (... sayfa)
- k. 10. Hafta Günlük Plan (... sayfa)
- l. 11. Hafta Günlük Plan (... sayfa)

3. Okulda Tutulan Dosya/Defter Örnekleri

- a. Girmiş olduğunuz sınıflardan birisine ait ünitelendirilmiş yıllık plan örneği
- b. Okullardaki rehberlik hizmetleri ve bununla ilgili defter ve dosya örnekleri. Rehberlik çerçeve programı
- c. Zümre öğretmenler toplantı tutanağı
- d. Veli toplantı tutanağı
- e. Yıllık çalışma takvimi
- f. Haftalık ders program çizelgesi
- g. Sınıf Kitaplık defteri örneği
- h. Devam takip çizelgesi örneği
- i. Mebbis, e-Okul ve Veli Bilgilendirme Sistemi uygulamalarından örnek çıktılar.
- j. Rehberlik çerçeve programı.
- k. Öğrenci kaydı, devam durumu, ders notu ekleme gibi uygulamalarına ilişkin örnek çıktılar
- l. Mebbis, e-Okul ve Veli Bilgilendirme Sistemi uygulamalarından örnek çıktılar.

4. Değerlendirme raporu (öğrenci tarafından hazırlanan)

5. EKLER *(Varsa her ders için hazırlanan dökümanlar, materyal örnekleri, CD vb. dökümanlar listelenecektir. Üç boyutlu eklenmesi mümkün olmayan materyaller için fotoğraf vb ekleme yapılabilir)*

UYGULAMA OKULU DEĞERLENDİRME SONUCU*

Fakülteniz öğrencisi Öğretmenlik Uygulaması I dersi kapsamında istenen ve dosyada yer alan çalışmaları devam devamsızlık ilkelerine de uyarak rehberliğimizde tamamlamıştır. Öğrencinin uygulamalar sonucu aldığı not.....(.....) dir.

Uygulama Öğretmeni
Adı ve Soyadı
İmza

Yönetici (Görevli Müd. Yrd.)
Adı ve Soyadı
İmza

- Bu form uygulama öğretmenine verilecek ve yıl sonunda kendisinden öğretmenlik uygulaması değerlendirme formları, devam devamsızlık vb. dosyalarla beraber bizzat teslim alınacaktır.

